

26 期影院经理培训班报到路线及报到程序

一、报到路线

1、机场（1、2、3号航站楼）

① 乘机场大巴（回龙观线）到天通西苑一区（北门）站下车，步行 810 米到达“天通苑黄河京都会议中心”。

② 乘坐出租车直接到达“天通苑黄河京都会议中心”，约 24 公里。

2. 火车、高铁

① 从“北京站”出站：乘地铁 2 号线（外环，建国门方向 5 站）到“雍和宫站”下车，换乘地铁 5 号线（天通苑方向）“天通苑南站”下车。

请走“A 出口”，左侧备有接站车（请关注接站司机指示牌）。

② 从“北京南站”出站：乘地铁 14 号线（往善各庄方向 3 站）到“蒲黄榆”下车，换乘地铁 5 号线（天通苑方向 18 站）“天通苑南站”下车。

请走“A 出口”，左侧备有接站车（请关注接站司机指示牌）。

③ 从“北京西站”出站：乘地铁 7 号线“往焦化厂方向 8 站”到“磁器口”下车，换乘地铁 5 号线（天通苑方向 16 站）“天通苑南站”下车。

请走“A 出口”，左侧备有接站车（请关注接站司机指示牌）。



二、报到程序

- 1、报到地点：天通苑黄河京都会议中心主楼大厅（关注指示牌）。
- 2、报到时间：8月20日全天均可随时报到。
- 3、签到时先找到本单位所属行政大区的登记表签署姓名。
- 4、交纳培训费（已提前转账可做说明）领取交费收据。
- 5、交费时请扫描二维码提交开发票的相关信息。
- 6、收据上有注明分配的“房号”数字，务必将收据保存好；
- 7、凭交费收据到服务台领取房卡（收据保存好，结业后换取发票）
- 8、凭收据领材料（文件包、培训手册、胸卡、服装、其他资料等）
- 9、报到当天酒店供餐时间：午餐 12:00-1:30；晚 18:00-20:00。
- 10、会务安排在地铁5号线天通苑南站A出口左边辅路接站车。

中国电影发行放映协会培训部

2018.07.28